

固定資産 [証明・閲覧] 申請書

◎ 太わく部分をご記入下さい

令和 年 月 日 申請

あなたは (申請者) 申請の際に 本人であることを 確認させていた できます	住所 (所在地)	電話 () -
	フリガナ	
	氏名 (名称)	※ 申請者本人が来庁される場合は、押印は不要です。 ※ 法人等の場合は、代表者印を押印してください。 Ⓜ
	所有者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他 ()

※ 申請者が法人等の場合は、氏名欄に窓口に来られた方の氏名を併記してください。

※ 代理の方が申請される場合は、下の承諾書欄への記名・押印又は委任状等により本人から承諾を得ていることを証明してください。

何が必要 ですか	<input type="checkbox"/> 評価証明書 <input type="checkbox"/> 資産証明書 <input type="checkbox"/> 公課証明書 <input type="checkbox"/> 課税証明書 <input type="checkbox"/> 閲覧 (課税台帳(写)の交付)			
使用目的	<input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 隔資 <input type="checkbox"/> 訴訟費用算定 <input type="checkbox"/> 参考資料 <input type="checkbox"/> その他 ()			
どなたの もの が必要 ですか (所有者)	住所 (所有地)	同上	※上記の住所・氏名と同じ場合は 同上 に○をつけてください。	
	フリガナ			
	氏名 (名称)	同上		
必要な物件について記載してください。(書ききれない場合は裏面をご利用ください。)				
		【裏面】	有・無	
年度	物件の区分	物件の所在地	家屋番号	通数
	土地・家屋 償却資産	利尻郡利尻町		通
	土地・家屋 償却資産	利尻郡利尻町		通
	土地・家屋 償却資産	利尻郡利尻町		通
	土地・家屋 償却資産	利尻郡利尻町		通
	土地・家屋 償却資産	利尻郡利尻町		通

承諾書

私が所有する物件にかかる固定資産課税台帳登録事項について、上記登録者が、証明・閲覧申請を行うことを承諾します。

所有者	住所 (所有地)
	氏名 (名称)
	Ⓜ

◆ 以下の欄には記入しないでください。

本人 確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証	件数	評価 所 課 税	金額	円	備考
	<input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 年金手帳					
	<input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 外国人登録証 <input type="checkbox"/> 通帳・カード <input type="checkbox"/> その他 ()	(発行年月日)	担当者			